RV: Indicaciones para Pagos Planillas período Abril de 2023

Carmenza Quintero de Leon <cquinterol@sena.edu.co>

Vie 21/04/2023 17:22

Para: Luisa Fernanda Marin Castro <lfmarin@sena.edu.co>;Edwin Alexander Herrera Torres <eaherreraa@sena4.onmicrosoft.com>;Augusto Soto Gomez <ausotog@sena.edu.co>;Lina Marcela Valencia Polanco <lmvalenciap@sena.edu.co>;Claudia Lorena Zuluaga Parra <clzuluaga@sena.edu.co>;Oscar Alberto Lopez Grajales <olopezg@sena.edu.co>;Jorge Mario Galvez Patiño <jgalvez@sena.edu.co>;Cesar Augusto Torres Acevedo <catorresa@sena.edu.co>;Jorge Eduardo Gomez Muñoz <jegomezm@sena.edu.co>;Maryuri Polanco Alzate <mpolancoa@sena.edu.co>;Fabio Alfonso Garcia Penagos <fagarcia@sena.edu.co>;Silvia Natalia Patiño Quiroga <snpatinoq@sena.edu.co>;Juan Carlos Ramirez Molina <juramirezm@sena.edu.co>;Yhonson Enrique Guatibonza Castro <yguatibonza@sena.edu.co>;Carlos Alberto Guerrero Vanegas <cguerrerov@sena.edu.co>;Isabel Cristina Agudelo Montoya <iagudelom@sena.edu.co>;Harold Albeiro Hurtado Sierra <hhurtados@sena.edu.co>;Susy Lezama Velasquez <slezama@sena.edu.co>;Jorge Alberto Ospina Loaiza <jaospinal@sena.edu.co>;Orlando Vanegas Gomez <orvanegas@sena.edu.co>

Buenas tardes:

Como supervisora de su contrato, muy amablemente le solicito presentar el informe (GF Y GC) correspondiente al mes de ABRIL de 2023, el cual se debe ser cargado al SECOP II el 21 de abril de 2023, con el fin de iniciar la respectiva revisión. Igualmente tener presente la siguiente información necesaria para el trámite de pago, así:

En el GF debe estar en un solo archivo PDF con los documentos en el estricto orden que se menciona: Nombre del PDF: GF número de cédula_ Nº Compromiso SIIF_Mes_Año (Ejemplo: GF_74359332_7322_ABR_2023)

1. Planilla SI CONTRATISTA (sin firmar)
2. Planilla pago seguridad social
3. Recibos pago seguridad social
4. Certificados dependientes Radicado (Si lo tiene con sus respectivos soportes)

En el GC debe estar en una carpeta comprimida con los documentos en el estricto orden que se menciona: Nombre del PDF: GC número de cédula_ Nº Compromiso SIIF_Mes_Año (Ejemplo: GC_74359332_7322_ABR_2023)

1. Informe Mensual
2. Planilla pago seguridad social
3. Recibos pago seguridad social
4. Evidencias (en estricto orden y debidamente identificadas)
5. Informe apoyo a la formación (descargado de sofiaplus)
6. ***Teniendo en cuenta la obligación "Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil, correspondiente a la "Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA 2023", adjuntar las evidencias en el informe de GC, reporte de evidencias de TERRITORIUM, portafolio del instructor para el I trimestre de 2023.***
7. ***Teniendo en cuenta la obligación "Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.", adjuntar las evidencias en el informe de GC, reportes de juicios SOFIA PLUS y reporte de evidencias de TERRITORIUM.***
8. En caso de tener más contratos con el estado, reportar en el informe GC

Cuando realice el proceso en el SECOP II, por favor reportar en el siguiente link (**https://forms.gle/MDMrCzbwWET7xvWv7**) el cargue de los mismo.

NOTA: Se solicita puntualidad con la fecha de cargue del informe (GF Y GC), con el fin de realizar los trámites respectivos de manera oportuna.

Cordial saludo.

Carmenza Quintero de Leon
Centro de Comercio Industria y Turismo - Instructor G20
cquinterol@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:62813
Carrera 18 No. 7-58, Armenia

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Cesar Augusto Ospina Puertas <cospinap@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 18 de abril de 2023 14:34
Para: Giovanny Vicente Ibarra Palacios <gibarra@sena.edu.co>; Carmenza Quintero de Leon <cquinterol@sena.edu.co>; Carlos Arturo Valencia Montoya <cvalenciam@sena.edu.co>; Luz Elvira Londono De Lopez <llondonol@sena.edu.co>; Andrea Carolina Valbuena Lezcano <acvalbuena@sena.edu.co>; Olga Ines Gonzalez Urrea <ogonzalezu@sena.edu.co>
Asunto: RV: Indicaciones para Pagos Planillas período Abril de 2023
Importancia: Alta

Remito para los fines pertinentes
Un abrazo

De: Paola Andrea Vanegas Loaiza <pvanegasl@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 18 de abril de 2023 2:23 p. m.
Para: Juliana García Garzon <jgarciaga@sena.edu.co>; John Freddy Velasquez Beltran <jfvelasquezb@sena.edu.co>; Angela Maria Muñoz Torres <amunozt@sena.edu.co>; Luz Marina Polania Joven <lmpolania@sena.edu.co>; Angela Patricia Zuleta Vargas <apzuleta@sena.edu.co>; Jessica Paola Aldana Salazar <jpaldanas@sena.edu.co>; Mayela Del Socorro Marin Castaño <msmarin@sena.edu.co>; Isabel Cristina Cardona Osorio <icardona@sena.edu.co>; Luz Marina Martinez Rincon <lmmartinez@sena.edu.co>; Paola Andrea Sossa Ospina <pasossa@sena.edu.co>; Antonio Jose Perez Moyano <ajperezm@sena.edu.co>; Nancy Stella Ruiz Restrepo <nruizr@sena.edu.co>; Miguel Angel Rojas Aguirre <marojasag@sena.edu.co>; Nina Johana Perez Andrade <njpereza@sena.edu.co>; Maria Isabel Quintero Posso <mquinterop@sena.edu.co>; Margarita Salazar Ramos <masalaza@sena.edu.co>; Jorge Mario Pardo Castro <jmpardoc@sena.edu.co>; Pablo Andres Lopez Millan <plopezm@sena.edu.co>; Hernan Alfonso Arenas <harenas@sena.edu.co>; Jorge Eliecer Guzman Zuluaga <jguzmanz@sena.edu.co>; Jose Luis Yepes Quintero <jyepesq@sena.edu.co>; Paola Andrea Vanegas Torres <pavanegas@sena.edu.co>; Juliana Victoria Ocampo <jocampov@sena.edu.co>; Luis Alberto Gomez Grajales <lagomez@sena.edu.co>; Germán Darío Hernandez Torres <ghernandez@sena.edu.co>; Clara María García Cruz <cmgarciac@sena.edu.co>; Oscar Ivan Garcia Pineda <ogarcia@sena.edu.co>; Carlos Andres Loaiza Martinez <cloaizam@sena.edu.co>; Lesly Johanna Galvis Carvajal <lgalvis@sena.edu.co>; Crissel Natalia Gomez Duran <cngomez@sena.edu.co>; Victor Fernando Gutierrez Ceferino <vfgutierrez@sena.edu.co>; Luis Miguel Orozco Cardona <lmorozcoc@sena.edu.co>; Olga Ines Gonzalez Urrea <ogonzalezu@sena.edu.co>; Luisa Fernanda Rosales Guzman <lfrosales@sena.edu.co>; Carlos Arturo Valencia Montoya <cvalenciam@sena.edu.co>;

Carmenza Quintero de Leon <cquinterol@sena.edu.co>; Giovanny Vicente Ibarra Palacios <gibarra@sena.edu.co>; Jhon Jairo Garcia Merchan <jjgarcia@sena.edu.co>; Diana Milena Alvarez Paez <dmalvarez@sena.edu.co>; Jorge Eliecer Guzman Zuluaga <jguzmanz@sena.edu.co>; Yeison Fabian Romero Tamayo <yfromero@sena.edu.co>; Fabio Lenis Collantes Niño <fcollantesn@sena.edu.co>; Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>; Edna Yuvery Patiño Gómez <eypatinog@sena.edu.co>; Leidy Gómez Acosta <legomez@sena.edu.co>
CC: Henry Fernandez Hernandez <hfernandez@sena.edu.co>; Cesar Augusto Ospina Puertas <cospinap@sena.edu.co>; Alejandra Maria Hurtado López <ahurtadol@sena.edu.co>; Juan Steven Vásquez Morales <jsvasquezm@sena.edu.co>; Andres Pulgarin Cardenas <apulgarin@sena.edu.co>; Martha Cecilia Montanez Prieto <mcmontanezp@sena.edu.co>; Gloria Ismanda Franco Patino <gfrancop@sena.edu.co>; Anstrong Gómez Ríos <anstrong.gomez@sena.edu.co>; Nestor Fabio Jimenez Serna <nfjimenez@sena.edu.co>
Asunto: Indicaciones para Pagos Planillas período Abril de 2023
Importancia: Alta

Buenas tardes:

Con el fin de atender el trámite y oportuno pago de las planillas de los honorarios correspondientes al mes de Abril de 2023, les agradecemos atender las siguientes recomendaciones:

1. Realizar el alistamiento y revisión entre el 21 y el 25 de abril.

2. Se deben radicar las planillas desde el día 26 de abril hasta el 02 de mayo

3. Los radicados se tramitarán siempre y cuando se encuentren sin errores.

4. Por favor revisar previamente y tomar las precauciones necesarias para que todo se encuentre bien antes de enviar el radicado.

Esperamos contar con su valioso compromiso y pronta radicación de planillas, dentro de las fechas mencionadas, con el objetivo de que se alcancen a realizar los pagos de manera oportuna

Les mencionamos adicionalmente que cuentan con todo el apoyo y la colaboración que desde el Grupo de Apoyo Administrativo Mixto les podamos brindar en esta labor.

Cordialmente,

Paola Andrea Vanegas Loaiza
Centro Agroindustrial - Profesional G02
pvanegasl@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:62652
Carrera 6, Avenida Centenario No. 44N - 15, Armenia

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Cesar Augusto Ospina Puertas

Centro de Comercio Industria y Turismo - Subdirector De Centro G02

cospinap@sena.edu.co

PBX:5461500 Ext:62689

Carrera 18 No. 7-58, Armenia

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Carmenza Quintero de Leon

Centro de Comercio Industria y Turismo - Instructor G19

cquinterol@sena.edu.co

PBX:5461500 Ext:62813

Carrera 18 No. 7-58, Armenia

www.sena.edu.co

@SENAcomunica